

KẾ HOẠCH CHI TIẾT

(Kèm theo Công văn số: 594 /CTSV ngày 27 tháng 03 năm 2026 của Trường Đại học Công nghệ)

Thời gian/Địa điểm	Công việc	Thành phần	Chỉ đạo	Chủ trì/Thực hiện
18h30 ngày 30/03/2026 (Thứ Hai)	Họp triển khai với các Lớp khóa học	- Đại diện Lãnh đạo các phòng ĐT, CTSV, ĐTN-HSV - Các Lớp trưởng/Lớp phó/Bí thư chi đoàn	- PHT. Nguyễn Thu Hương	- Đại diện Lãnh đạo các phòng CTSV, ĐT, ĐTN-HSV
Từ 14h00 ngày 31/03 đến ngày 06/04/2026	Đánh giá Kết quả rèn luyện trên hệ thống	- Các sinh viên trong lớp khóa học	- Giáo viên chủ nhiệm	- Giáo viên chủ nhiệm - Lớp trưởng Lớp khóa học - Bí thư chi đoàn
Hình thức, địa điểm, thời gian cụ thể theo kế hoạch của Khoa/Viện	Sinh hoạt Lớp khóa học	- Các sinh viên trong lớp khóa học	- Giáo viên chủ nhiệm	- Lớp trưởng Lớp khóa học - Bí thư chi đoàn
Trước ngày 15/04/2026 (Hình thức, địa điểm, thời gian cụ thể theo kế hoạch của Khoa/Viện)	Họp Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện cấp Khoa/Viện	- Hội đồng cấp Khoa/Viện	- Lãnh đạo Khoa/Viện	- Chuyên viên Khoa/Viện - Trợ lý Khoa/Viện
Trước 16h30 ngày 15/4/2026	Các Khoa/Viện nộp biên bản họp Hội đồng duyệt điểm rèn luyện cấp Khoa/Viện, phiếu KQRL của Khóa cũ (nếu có)		- Lãnh đạo Khoa/Viện	- Chuyên viên Khoa/Viện - Trợ lý Khoa/Viện
Trước ngày 22/4/2026 (hình thức, thời gian và địa điểm cụ thể theo kế hoạch của Khoa/Viện)	Hội nghị Đối thoại cấp Khoa/Viện	- Lãnh đạo Khoa/Viện - Các Chủ nhiệm bộ môn - Các Giáo viên chủ nhiệm - Bí thư Liên chi đoàn - Các Chuyên viên của Khoa - Đại biểu sinh viên (*)	- Lãnh đạo Khoa/Viện	- Lãnh đạo Khoa/Viện
Trước 16h30 ngày 22/4/2026	Các Khoa/Viện nộp biên bản đối thoại giữa Lãnh đạo Khoa/Viện với sinh viên đại học hệ chính quy trong Khoa/Viện; Danh sách sinh viên dự Hội nghị cấp Trường và bản tổng hợp ý kiến về phòng CTSV		- Lãnh đạo Khoa/Viện	- Các chuyên viên và trợ lý của Khoa/Viện

Thời gian/Địa điểm	Công việc	Thành phần	Chỉ đạo	Chủ trì/Thực hiện
Tuần cuối tháng 4/2026 (sẽ thông báo sau)	Hội nghị Đối thoại cấp Trường	<ul style="list-style-type: none"> - Đại diện Lãnh đạo Khoa/Viện/Phòng/Ban/Trung tâm - Giáo viên chủ nhiệm - Bí thư ĐTN, Chủ tịch HSV - Các Bí thư Liên chi đoàn - Các Chủ nhiệm câu lạc bộ - Đại biểu sinh viên (**) - Phụ huynh của sinh viên các khoá (***) - Đại diện Chuyên viên P.ĐT, P.CTSV 	- Ban Giám hiệu	- Đại diện Lãnh đạo Phòng ĐT, CTSV, HCQT&TCCB

(*) Đại biểu sinh viên dự buổi Đối thoại cấp Khoa/Viện gồm: Ban cán sự lớp, Ban chấp hành chi đoàn, các sinh viên là Đảng viên và đại diện sinh viên của mỗi lớp đại học hệ chính quy; Ngoài ra, trong trường hợp cần thiết, Lãnh đạo Khoa/Viện có thể triệu tập mở rộng thêm các đại biểu sinh viên khác hoặc thu hẹp bớt thành phần.

(**) Đại biểu sinh viên dự Hội nghị Đối thoại cấp Trường gồm:

- Thành phần bắt buộc: Lớp trưởng hoặc lớp phó hoặc Bí thư chi đoàn và 01 thành viên trong lớp của mỗi Lớp khóa học đại học hệ chính quy.
- Thành phần tự nguyện: Ngoài các thành phần trên, các sinh viên khác có nhu cầu tham dự Hội nghị đối thoại cấp Trường đăng ký với Lớp trưởng hoặc Lớp phó.

(***) Phụ huynh của các sinh viên quan tâm tham dự (Nhà trường sẽ gửi giấy mời thông qua sinh viên, sinh viên hỗ trợ phụ huynh tham gia bằng hình thức trực tuyến)